

Ausbildungsplatzprofil Kaufmann/-frau für Büromanagement

Sinzig Frankenheim Krefelder Bestattungshaus GmbH

Ausbildung: Kaufmann/-frau für Büromanagement

Ausbildungsbeginn: 1. August 2017 oder später (ein vorheriges Praktikum ist erforderlich)

Ausbildungsdauer: in der Regel 3 Jahre

Ausbildungsort: Krefeld

Ansprechpartner: Frau Beate Martin
Sinzig Frankenheim Krefelder Bestattungshaus GmbH
Kölner Straße 50 - 52, 47805 Krefeld
Telefon 021 51 / 31 27 87

Bewerbungsart: schriftlich oder Email an bewerbung@bestattungshaus-frankenheim.de

Angaben zum Unternehmen:

Das Sinzig Frankenheim Krefelder Bestattungshaus gehört seit 2009 zur Unternehmensgruppe des Düsseldorfer Bestattungshauses Frankenheim, das in fünfter Generation von der Familie Frankenheim geführt wird. Zum Unternehmen gehören die beiden Krefelder Standorte, insgesamt sechs Standorte in Düsseldorf, eine Filiale in Mettmann sowie ein eigener Steinmetzbetrieb.

Als moderner Dienstleister mit Tradition bietet das Sinzig Frankenheim Krefelder Bestattungshaus vielfältige und zeitgemäße Angebote rund um Bestattungen, Trauerbegleitung und Bestattungsvorsorge. Mehr Informationen unter www.sinzig-frankenheim.de

Über die Ausbildung:

Im Rahmen der Ausbildung zum Kaufmann/-frau für Büromanagement unterstützen Sie das Team unseres Bestattungshauses in allen organisatorischen und administrativen Bereichen. Sie bearbeiten Büro- und Geschäftsprozesse unter Einsatz einer speziellen Software und übernehmen Koordinations- und Organisationsaufgaben. Dabei ist Flexibilität sehr wichtig, da sehr oft schnell zwischen unterschiedlichen Tätigkeiten gewechselt werden muss.

Auszubildende erlernen in unserem Bestattungshaus die Bearbeitung der kaufmännischen Vorgänge im Zusammenhang mit einem Trauerfall, wie z.B. die Gestaltung und Erstellung von Trauerdrucksachen. Nach und nach können unsere Auszubildenden auch kleine Aufgabenbereiche eigenständig übernehmen.

Was wir von Ihnen erwarten:

Sie haben mindestens die Fachoberschulreife absolviert. Idealerweise haben Sie bereits erste praktische Erfahrungen im kaufmännischen Bereich gesammelt, z.B. im Rahmen eines Praktikums.

Sie sind kommunikativ und der Umgang mit Menschen bereitet Ihnen viel Freude. Ihnen ist bewusst, dass die Arbeit in einem Bestattungshaus sehr viel Einfühlungsvermögen und Verantwortungsbewusstsein verlangt.

Unser Anforderungsprofil in der Übersicht:

- Qualifizierter Schulabschluss, mindestens Fachoberschulreife
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Gepflegte Erscheinung
- Ausgezeichnete Umgangsformen
- Sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Hohe Lern- und Leistungsbereitschaft
- Absolute Zuverlässigkeit
- Empathie und Einfühlungsvermögen
- Flexibilität
- Sorgfältiger und genauer Arbeitsstil
- Gute PC-Kenntnisse
- Erste Praktikumserfahrungen im kaufmännischen Bereich von Vorteil
- Führerschein von Vorteil

Die Bewerber sollten bereit sein, zum gegenseitigen Kennenlernen vorab ein Praktikum zu absolvieren.

Interesse?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen postalisch oder per E-Mail an:

Sinzig Frankenheim Krefelder Bestattungshaus GmbH
Frau Beate Martin
Kölner Straße 50 - 52
47805 Krefeld

bewerbung@krefelder-bestattungshaus.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!