

KAUFFRAU / KAUFMANN FÜR BÜROMANAGEMENT

Sinzig Frankenheim Krefelder Bestattungshaus GmbH • Kölner Straße 50-52 • 47805 Krefeld

Ausbildungsbeginn: **1. August 2022** oder später (ein vorheriges Praktikum ist erwünscht!)

Dauer in der Regel 3 Jahre

Ausbildungsort: überwiegend in der Zentrale des Sinzig Frankenheim Krefelder Bestattungshauses, Kölner Straße 50-52, 47805 Krefeld

Ansprechpartner: Frau Martina Schwedesky-Müller, T. 0211 / 9 48 48 48

Bewerbungsart: per E-Mail als pdf-Datei

Vergütung pro Monat: 1. Lehrjahr: 697,00 € / 2. Lehrjahr: 836,00 € / 3. Lehrjahr: 1.046,00 €

Über uns und unsere Auszubildenden

Das Sinzig Frankenheim Krefelder Bestattungshaus gehört zur Frankenheim Unternehmensgruppe. Das familiengeführte Traditionsunternehmen blickt auf eine über 150jährige Firmengeschichte zurück und ist der führende Bestattungsdienstleister im Trauerfall im Großraum Krefeld, Düsseldorf und Mettmann. Das ganzheitliche Angebot des Unternehmens umfasst die Düsseldorfer Zentrale und neun weitere Standorte in Düsseldorf, Mettmann und Krefeld mit modernen Hauskapellen und Abschiedsräumen, eigenen Urnenfriedhöfen und einem Steinmetzbetrieb. Im Trauerkolleg Frankenheim finden Betroffene und Interessierte qualifizierte Hilfe und menschliche Begleitung beim Umgang mit Trauer und Trauernden.

In unserem Haus erwartet Sie eine familiäre Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen. Wir sind ein gut eingespieltes Team, das zusammenhält und füreinander da ist. Unsere Auszubildenden (aktuell sind es zwei in Krefeld und vier in Düsseldorf) sind ein wichtiger Bestandteil unseres Teams. Und natürlich lachen wir auch zusammen und feiern gerne gemeinsam, wenn es irgendwann wieder möglich ist. Wir freuen uns auf Sie!

Mehr über uns unter www.krefelder-bestattungshaus.de sowie unter www.trauerkolleg.de.

Ihre Aufgaben und Tätigkeiten in der Ausbildung

In Ihrer Ausbildung zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement erwarten Sie vielfältige und abwechslungsreiche Aufgaben mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung.

Sie unterstützen das Team unseres Bestattungshauses in allen organisatorischen und administrativen Bereichen. Unter Einsatz der gängigen Office-Programme sowie mit einer speziellen Bestattersoftware bearbeiten Sie Büro- und Geschäftsprozesse und übernehmen Koordinations- und Organisationsaufgaben, die im Zusammenhang mit einem Trauerfall erledigt werden müssen. Dazu gehört unter anderem auch die Gestaltung und Erstellung von Trauerdrucksachen. Nach und nach können unsere Auszubildenden auch kleine Aufgabenbereiche eigenständig übernehmen.

Ein wichtiger Bestandteil Ihrer Ausbildung ist auch die allgemeine Kundenbetreuung am Empfang oder am Telefon. Dabei ist vor allem Flexibilität gefordert, da sehr oft und schnell zwischen verschiedenen Aufgaben gewechselt werden muss.

Was wir von Ihnen erwarten

Sie sind eine offene und kommunikative Person, die Spaß am Umgang mit Menschen hat und gerne in einem Team arbeitet. Ihnen sollte bewusst sein, dass die Tätigkeit in einem Bestattungshaus viel Einfühlungsvermögen, Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein verlangt.

Sie haben mindestens die Fachoberschulreife absolviert. Idealerweise haben Sie bereits erste praktische Erfahrungen im kaufmännischen Bereich gesammelt.

Für die Vorbereitung auf die Ausbildung setzen wir Ihre Bereitschaft voraus, vorab ein Praktikum zu absolvieren.

Fachliche und persönliche Voraussetzungen

- Qualifizierter Schulabschluss, mindestens Fachoberschulreife
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Freundliche und offene Persönlichkeit
- Gepflegte Erscheinung
- Ausgezeichnete Umgangsformen
- Sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Hohe Lern- und Leistungsbereitschaft
- Absolute Zuverlässigkeit
- Empathie und Einfühlungsvermögen
- Flexibilität
- Sorgfältiger und genauer Arbeitsstil
- Gute PC-Kenntnisse
- Erste Erfahrungen im kaufmännischen Bereich z.B. durch ein Praktikum von Vorteil
- Führerschein Klasse B

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Sinzig Frankenheim Krefelder Bestattungshaus GmbH
Kölner Straße 50-52, 47805 Krefeld

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an Frau Martina Schwedesky-Müller
als pdf-Datei an bewerbung@krefelder-bestattungshaus.de